

Präsentationsvertrag

zwischen dem Tourismus-Service Fehmarn,
Burgtiefe, Zur Strandpromenade 4, 23769 Fehmarn
-nachfolgend TSF genannt-
und

Name, Vorname

Ortsteil, Strasse, Nr.

Postleitzahl, Wohnort

Telefon / Fax

E-Mail

-nachfolgend Vermieter genannt-

Objekt

Anschrift

Homepage

1. Der Vermieter beauftragt den TSF ein oder mehrere Unterkünfte im Internet auf der Homepage des TSF unter dem Menüpunkt „Angebot & Buchungen“ nach einem rollierenden System der Firma Secra zu präsentieren.
2. Die Angaben der Ferienunterkünfte entsprechen der im Erfassungsbogen für Stammdaten aufgeführten Beschreibung. Der Vermieter haftet gegenüber dem Gast für die von ihm gemachten Angaben auf der Präsentationsseite und der Homepage des Vermieters.
3. Der TSF wird jedes Objekt kostenfrei nach den Angaben des Vermieters im Programm anlegen.
4. Für die Freischaltung eines Objektes sind mindestens 5 Bilder erforderlich.
5. Der Vermieter ist ausschließlich Ansprechpartner für den Gast, Mietverträge werden zwischen dem Vermieter und dem Gast geschlossen.
6. Bei Stornierungen des Gastes gelten die Stornierungsbedingungen des Vermieters.
7. Der Vermieter erklärt verbindlich, dass die im Rahmen dieses Vertrages angegebenen Preise zu jederzeit denen entsprechen, die der Vermieter bei einer eigenen Belegung berechnet.
8. Preisänderungen für das Folgejahr sind bis zum 30. September des laufenden Jahres anzugeben bzw. einzupflegen. Buchungen sind nur mit aktuellen Saisonzeiten und Preisen möglich. Sofern der Vermieter bis zum 30. September eines Jahres keine neuen Saisonzeiten und Preise angegeben hat, ist der TSF berechtigt, die Unterkunft zu sperren.
9. Für die Präsentation berechnet der TSF dem Vermieter eine jährliche Gebühr. Die Rechnungsstellung erfolgt zeitanteilig ab dem Folgemonat der Freischaltung bis zum Jahresende und nachfolgend zu Beginn eines jeden Jahres im Voraus für 1 Jahr.

10. Dieser Vertrag ist auf unbestimmte Zeit geschlossen und verlängert sich automatisch um 1 Jahr, wenn er nicht schriftlich mit einer Frist von 3 Monaten zum Jahresende gekündigt wird.
Der TSF behält sich vor, Präsentationsaufträge oder die Verlinkung zur Homepage des Vermieters wegen deren Inhalt und Form abzulehnen. Das Recht zur fristlosen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

11. Folgende Formen der Zusammenarbeit sind möglich - bitte kreuzen Sie an:

Grundeintrag – Selbstpflege:

Präsentation eines Objektes mit bis zu 25 Fotos, Beschreibungstext, Ausstattungsmerkmalen, Belegungsplan, Eintrag in google-maps.

Der Vermieter verpflichtet sich, die Pflege selbst vorzunehmen und Tag genau zu aktualisieren.

1. Objekt: 120,00 € zzgl. MwSt. / Jahr

Jedes weitere Objekt 90,00 € zzgl. MwSt. / Jahr

Grundeintrag – Pflege durch den TSF

Präsentation eines Objektes mit bis zu 25 Fotos, Beschreibungstext, Ausstattungsmerkmalen, Belegungsplan, Eintrag in google-maps.

Die Saisonzeiten, Preise, Bilder und Verfügbarkeiten werden nach den Angaben des Vermieters vom TSF gepflegt.

1. Objekt: 150,00 € zzgl. MwSt. / Jahr

Jedes weitere Objekt 112,50 € zzgl. MwSt. / Jahr

Link zur eigenen Homepage:

Zusätzlich zu dem Grundeintrag kann unter den Kontaktdaten des Vermieters ein Link zur Homepage des Vermieters geschaltet werden. Für den Inhalt der Homepage ist allein der Vermieter verantwortlich.

1. Objekt 90,00 € zzgl. MwSt. / Jahr

Jedes weitere Objekt 67,50 € zzgl. MwSt. / Jahr

Listing auf www.bestfewo.de:

Zusätzlich zum Grundeintrag wird eine Schnittstelle vom Objekt zum Partner des TSF, BestFewo, geschaltet. Alle Punkte des Präsentationsvertrages gelten auch für das Listing auf www.bestfewo.de. Bei Nichtpflege der Daten behält sich BestFewo vor, den Eintrag ohne Kostenerstattung abzuschalten.

Objekt/e - 65,00 € / Objekt zzgl. MwSt. / Jahr

12. Die Haftung für Schäden im Falle einfacher Fahrlässigkeit vom TSF, seiner gesetzlichen Vertreter oder seiner Erfüllungsgehilfen ist ausgeschlossen, sofern diese keine Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit oder Garantien betreffen. Unberührt bleibt auch die Haftung für die Verletzung von Pflichten, auf deren Erfüllung der Vertragspartner vertrauen darf, weil sie die ordnungsgemäße Vertragsdurchführung überhaupt erst ermöglichen (Kardinalpflichten). Bei der einfach fahrlässigen Verletzung von Kardinalpflichten ist die Haftung auf den vertragstypisch vorhersehbaren Schaden begrenzt.

13. Gerichtsstand ist das Amtsgericht in Lübeck.

Ort und Datum

Unterschrift / Tourismus-Service Fehmarn

Unterschrift / Vermieter

Datenschutzerklärung

Vermittlungsvertrag, Präsentationsvertrag, Bettenbörsevertrag

Verantwortlich

Tourismus-Service Fehmarn (TSF)
Werkleiter: Oliver Behncke
Burgtiefe, Zur Strandpromenade 4
23769 Fehmarn

Datenschutzbeauftragte

Jennifer Dose
Stadt Fehmarn
Burg, Am Markt 1
23769 Fehmarn
Telefon: 04371/ 506-142
E-Mail: datenschutz@stadtfehmar.de

Zweck

Ihre Daten werden für die Vermittlung Ihrer Unterkunft durch das Buchungssystem SECRA an den Gast, für die Präsentation Ihrer Unterkunft auf unserer Homepage www.fehmarn.de und für die Zusammenarbeit mit unseren verschiedenen Vertriebspartnern (Buchungsportalen) benötigt. Ebenfalls verwenden wir Ihre Daten um Sie im Vermietermailing über aktuelle und wichtige Dinge und Projekte des Tourismus-Service Fehmarn zu informieren.

Wer kann auf die Daten zugreifen?

- Mitarbeiter des Tourismus-Service Fehmarn sowie dritte Servicepartner wie Vertriebspartner (Buchungsportale) des TSF.
- Strafverfolgungsbehörden, Dritte im Rahmen von Gerichtsverfahren und gesetzlich autorisierte Dritte: Strafverfolgungsbehörden, staatliche Stellen oder autorisierte Dritte aufgrund eines Auskunftersuchens in Zusammenhang mit einem Ermittlungsverfahren oder dem Verdacht auf eine Straftat, eine rechtswidrige Handlung oder eine andere Handlung, aus der sich für uns, Sie oder einen anderen Nutzer eine rechtliche Haftung ergeben kann. Wir werden nur Informationen offenlegen, die wir für die Untersuchung oder Anfrage als relevant erachten.

Datenspeicherung

Ihre Daten werden in unserem Buchungssystem der Firma SECRA für Buchungszwecke Ihrer Unterkunft gespeichert. Die Vermieterbetreuung führt außerdem zwei Excellisten.

1. Liste: Name und Anschrift der Vermieter sowie die Debitorenummer und der Name des Vermietungsobjektes für postalische Mitteilungen.

2. Liste: E-Mail Adressen der Vermieter zum Zweck der Information über Projekte, Veranstaltungen und wichtigen Termine.

Die Daten werden so lange in den Listen gespeichert, bis das Vertragsverhältnis nicht mehr fortbesteht.

Der Vermieter hat jederzeit die Möglichkeit, seine personenbezogenen Daten für das Vermietermailing oder die Postsendung bei der Vermieterbetreuung löschen oder berichtigen zu lassen.

Ich erkläre mich mit der Verwendung meiner personenbezogenen Daten einverstanden.

Ort, Datum, Unterschrift